

Nr. Inreg. 35264/26.05.2025

Aprob,
Director General
Saptelei Rizan Gheorghe

In cadrul companiei ALEWIJNSE MARINE GALATI SA prevenirea aparitiei deseurilor se realizeaza cu ajutorul unui plan, a unei proceduri interne pe linie de mediu si a unui audit intern sau prin actiuni de moment care rezolva problemele curente

In cuprinsul OUG 92/2021 privind regimul deseurilor este mentionata necesitatea intocmirii unui Plan de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate din activitatea proprie. Conform definitiei din OUG 92/2021 prevenirea inseamna toate masurile ce trebuie a fi luate inainte ca o substanta/material/produs sa devina deșeu, in vederea reducerii:

- ✓ cantitatii de deseuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viata a acestora;
- ✓ impactului negativ al deseurilor generate asupra mediului si sanatatii populatiei;
- ✓ continutului de substante periculoase al materialelor, subproduselor, produselor.

In lista privind ierarhia deseurilor, prevenirea si reducerea cantitatilor de deseuri sunt prioritare. Prevenirea si reducerea deseurilor au drept scop incurajarea gestionarii deseurilor in vederea reducerii efectelor negative ale acestora asupra mediului.

Au fost identificate toate activitatile generatoare de deseuri si toate tipurile de deseuri produse, iar pe baza acestora a fost intocmit programul de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate

Reducerea cantitatilor de deseuri rezultate din activitatea proprie a fost realizata prin implementarea unor politici si practici cum ar fi:

- ✓ Elaborarea unei Proceduri interne pe linie de Mediu;
- ✓ Efectuarea de audituri interne pe linie de mediu in toate punctele de lucru;
- ✓ Monitorizarea indeplinirii masurilor trasate in urma auditurilor in vederea corectarii neconformitatilor identificate.

Program de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate din activitatea proprie

TIPURI DE DESEURI	ACTIUNI DE PREVENIRE ȘI REDUCERE	RESPONSABILITATE	TERMEN IMPLEMENTARE
-------------------	----------------------------------	------------------	---------------------

Deseuri de ambalaje hartie-carton Cod dese: 15.01.01	- reutilizarea ambalajelor de hartie-carton la reambalarea produselor ce se livreaza pentru proiectele societatii; - achizitionarea/importul de bunuri ambalate in loturi mari cu un volum minim de ambalaj raportat la unitatea de produs; - constientizarea angajaților pentru prevenirea risipei.	Toate departamentel e	permanent
Deseuri de ambalaje de materiale plastice Cod dese: 15.01.02	- reutilizarea ambalajelor de materiale plastice la reambalarea produselor ce se livreaza pentru proiectele societatii; - achizitionarea/importul de bunuri ambalate in loturi mari cu un volum minim de ambalaj raportat la unitatea de produs; - constientizarea angajaților pentru prevenirea risipei.	Toate departamentel e	permanent
Deseuri ambalaje lemn Cod dese: 15.01.03	- reutilizarea ambalajelor de lemn la reambalarea produselor ce se livreaza pentru proiectele societatii;	Departamentu l Store	permanent
Deseuri metale feroase Cod dese: 17.04.05	- constientizarea angajaților pentru prevenirea risipei.	Departamentu l IDR/PBDR	permanent
Deseuri metale neferoase Cod dese: 17.04.11	- instalarea responsabila a cablurilor electrice; - folosirea capetelor de cabluri electrice mai mari de 10m; - gestionarea si manipularea corespunzatoare a acestora pentru a se evita deteriorarea lor; - constientizarea angajaților pentru prevenirea risipei.	Departamentu l IDR Departamentu l STORE	permanent

Deseuri materiale plastice Cod deseuri: 17.02.03	- constientizarea angajatilor pentru prevenirea risipei	Toate departamentele	permanent
Deseuri echipamente electrice si electronice Cod deseuri: 16.02.14	- achizitionarea de echipamente electrice si electronice performante cu un ciclu de viata ridicat, care utilizeaza tehnologii nepoluante - efectuarea casarilor si scoaterea din uz a echipamentelor sa se realizeze doar dupa incheierea ciclului de viata al produsului	Toate departamentele	Permanent
Deseuri absorbanti, mat. Filtrante, mat. de lustruire si imbracaminte de protectie Cod deseuri: 15.02.03	- constientizarea angajatilor de a acorda o atentie deosebita intretinerii echipamentului de protectie	Toate departamentele	Permanent
Deseu cupru Cod deseuri: 17.04.01	- instalarea responsabila a cablurilor electrice; - folosirea barelor de cupru la productia de tablouri electrice conform proiectelor; - constientizarea angajatilor pentru prevenirea risipei.	Departamentul STORE Departamentul IDR	Permanent
Deseu tuburi fluorescente si alte deseuri cu continut de mercur Cod deseuri: 20.01.21*	- achizitionarea si utilizarea de copuri de iluminat economice cu durata mare de viata	Toate departamentele	Permanent
Deseu ambalaje care contin reziduuri sau sunt contaminate cu substante periculoase Cod deseuri: 15.01.10*	- utilizare ambalaje de capacitate mare	Toate departamentele	Permanent

Deseuri tonere de imprimante cu continut de substante periculoase Cod dese: 08.03.17*	- monitorizarea consumurilor de toner de imprimanta; - printarea documentelor se va face doar daca este strict necesar acest lucru; - folosirea metodei de refill a tonerelor	Toate departamentele	Permanent
Deseuri de absorbanti, materiale filtrante, materiale de lustruire si imbracaminte de protectie contaminate cu substante periculoase Cod dese: 15.02.02*	- utilizare controlata	Toate departamentele	Permanent
Deseuri baterii alcaline Cod dese: 16.06.04	- folosirea, daca este posibil, a bateriilor reincarcabile - utilizarea si intretinerea acumulatorilor conform specificatiilor tehnice si recomandarilor producatorilor	Toate departamentele	Permanent
Deseuri municipale amestecate Cod dese: 20.03.01	- interzicerea aruncarii hartiei, plasticului si altor tipuri de deseuri reciclabile la deseurile municipale.	Toate departamentele	Permanent
Deseuri hartie Cod dese: 20.01.01	- printarea documentelor se va face doar daca este strict necesar acest lucru; - incurajare folosire documente in format electronic	Toate departamentele	Permanent
Deseuri de aluminiu Cod dese: 17.04.02	- respectare program revizii; - reparatii si reutilizare	Departamentul STORE Departamentul IDR/PBDR	Permanent
Deseuri ape uleioase Cod dese: 13.05.07*	- limitarea scurgerilor accidentale	Departamentul PBDR	Permanent

Intocmit,
Responsabil mediu
Postelnicu Florina